

**ALGEMENE VERKOOP-, LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN
EN VERWERKERSOVEREENKOMST KOENE IT**

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden.....	3
Artikel 1 Algemeen	3
Artikel 2 Offertes	3
Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst	4
Artikel 4 Afbeeldingen	4
Artikel 5 Prijzen	5
Artikel 6 Verzending / aflevering	5
Artikel 7 Afkoelingsperiode	6
Artikel 8 Betalingen	7
Artikel 9 Eigendomsvoorbehoud en pandrecht	8
Artikel 10 Reclame	9
Artikel 11 Garantie	9
Artikel 12 Handelsmerk en intellectueel eigendom	11
Artikel 13 Medewerking en informatieverstrekking	11
Artikel 14 Aansprakelijkheidsbeperking	12
Artikel 15 Niet-toerekenbare tekortkomingen	13
Artikel 16 Ontbinding	13
Artikel 17 Gegevensverwerking	14
Artikel 18 Consumentenkoop	15
Artikel 19 Toepasselijk recht/bevoegde rechter	15
Artikel 20 Gedeeltelijke ongeldigheid	16
Artikel 21 Wijziging algemene voorwaarden	16
Artikel 22 Overdracht	16
Artikel 23 Back-up	16
Artikel 24 Software	17

Verwerkersovereenkomst

Artikel 1. Toepasselijkheid.....	19
Artikel 2. Doeleinden van de verwerking.....	19
Artikel 3. Verplichtingen Verwerker	20
Artikel 4. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden	21
Artikel 5. Verzoeken van Betrokkenen en nakomen verplichtingen.....	21
Artikel 6. Medewerking Verwerker.....	21
Artikel 7. Inschakeling Sub-Verwerkers.....	22
Artikel 8. Beveiligingsmaatregelen	22
Artikel 9. Meldplicht beveiligingsincidenten.....	24
Artikel 10. Verplichtingen Verwerkingsverantwoordelijke.....	24
Artikel 11. Aansprakelijkheid.....	25
Artikel 12. Kosten.....	26
Artikel 13. Duur en Beëindiging.....	26
Artikel 14. Overdracht rechten en plichten.....	27
Artikel 15. Deelbaarheid.....	27
Artikel 16. Overige bepalingen.....	27
Artikel 17. Toepasselijk recht en geschillen.....	27

Artikel 1 – ALGEMEEN

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten, waarbij Koene IT partij is. Hieronder dient in ieder geval te worden verstaan de overeenkomst(en), waarbij Koene IT als Verkoper dan wel opdrachtnemer goederen en/of diensten van welke aard en onder welke benaming dan ook aan klanten levert.
- 1.2 In deze voorwaarden wordt Koene IT, gevestigd te Meidoornhof 31 (2678 RE) De Lier verder aangeduid als **Koene IT** en haar contractspartner als **de Koper**. In geval van levering van diensten dient onder Koene IT mede Opdrachtnemer en onder de Koper mede Opdrachtgever te worden verstaan.
- 1.3 Een Koper, die eenmaal volgens deze algemene voorwaarden met Koene IT heeft gecontracteerd, wordt geacht eventueel daarna door hem mondeling, schriftelijk, telegrafisch of per telefax op te geven orders of te sluiten overeenkomsten stilzwijgend met toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden akkoord te zijn gegaan.
- 1.4 De Koper geldt niet als (handels)agent of distributeur van Koene IT tenzij hij als zodanig bij schriftelijke overeenkomst is aangesteld.
- 1.5 Van deze voorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien zulks uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 1.6 Alle diensten van Koene IT worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een resultaatsverplichting met de Koper is overeengekomen.

Artikel 2 – OFFERTES

- 2.1 Offertes van Koene IT zijn vrijblijvend en geldig tot 14 dagen na datering, tenzij anders in de offerte is vermeld.
- 2.2 De Koper staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Koene IT verstrekte gegevens waarop Koene IT de offerte heeft gebaseerd. Ingeval de door Koper verstrekte gegevens onjuist en/of onvolledig zijn, dan kan Koper geen rechten ontlenen aan de offerte.
- 2.3 Alle in de offerte genoemde of anderszins aan de Koper medegedeelde prijzen, aantallen en voorwaarden zijn onder voorbehoud van verschrijvingen en rekenfouten.
- 2.4 De prijscouranten en prijsvermeldingen van Koene IT zijn geen offerte.
- 2.5 Bij aanvaarding van een vrijblijvende aanbieding door de Koper, behoudt Koene IT zich het recht voor de aanbieding binnen de termijn van 2 werkdagen na ontvangst van die aanvaarding te herroepen of daarvan af te wijken. Onder opgaaf van redenen zal Koene IT dit schriftelijk en/of ander geschikt medium aan de Koper bekend maken.

- 2.6 Mondelinge toezeggingen verbinden Koene IT slechts nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.7 Inkoop- en andere voorwaarden van de Koper worden door Koene IT uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze alsnog uitdrukkelijk en schriftelijk door Koene IT worden aanvaard.

Artikel 3 – TOTSTANDKOMING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 Overeenkomsten komen eerst tot stand nadat een bestelling of opdracht door Koene IT op haalbaarheid is beoordeeld. Koene IT heeft het recht zonder opgave van redenen bestellingen of opdrachten niet te accepteren of uitsluitend te accepteren onder de voorwaarde dat de verzending/aflevering geschiedt onder rembours of na vooruitbetaling, in welk geval Koper dienovereenkomstig wordt ingelicht.
- 3.2 Indien Partijen een duurovereenkomst sluiten, geldt dat deze overeenkomst is aangegaan voor de tussen partijen overeengekomen duur, bij gebreke waarvan de overeenkomst geacht moet worden te zijn aangegaan voor een duur van één jaar. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kan een overeenkomst voor bepaalde tijd niet tussentijds door de Koper worden opgezegd.
- 3.3 De duur van de overeenkomst wordt telkens stilzwijgend voor de duur van de oorspronkelijk overeengekomen periode verlengd, tenzij de overeenkomst tegen het einde van de desbetreffende periode schriftelijk door één der partijen wordt opgezegd.
- 3.4 Opzegging van de overeenkomst geschiedt schriftelijk. Voor zover geen opzegtermijn is overeengekomen, wordt een opzegtermijn gehanteerd van drie maanden vóór het einde van de desbetreffende periode.

Artikel 4 – AFBEELDINGEN

- 4.1 Alle afbeeldingen, tekeningen, gegevens betreffende gewichten, afmetingen, kleuren, enz. opgenomen in prijscuranten en folders, gelden slechts bij benadering en kunnen geen aanleiding tot schadevergoeding en/of ontbinding van de overeenkomst zijn.
- 4.2 Alle door of in opdracht van Koene IT gemaakte ontwerpen, afbeeldingen enz. als bedoeld in lid 1 blijven eigendom van Koene IT en mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming niet worden gekopieerd of op andere wijze vermenigvuldigd, noch aan derden worden getoond of op enigerlei wijze worden gebruikt.
- 4.3 De Koper is gehouden de in 4.1 en 4.2 bedoelde gegevens op eerste verzoek aan Koene IT te retourneren op straffe van een boete ten behoeve van Koene IT van € 455,- per dag.

Artikel 5 – PRIJZEN

- 5.1 Indien geen prijs is overeengekomen, worden zaken van Koene IT geleverd tegen de prijzen die gelden op het moment van bestellen bij Koene IT. De diensten van Koene IT worden verricht tegen de prijs die Koene IT na het verlenen van de diensten op de door haar gebruikelijke wijze calculeert.
- 5.2 Voor orders beneden een nettowaarde van € 25,00 kan een bedrag voor verzend- en administratiekosten in rekening worden gebracht. In een dergelijk geval wordt voorts minimaal dertig minuten arbeidstijd in rekening gebracht tegen het overeengekomen uurtarief, bij gebreke waarvan het uurtarief geldt op het moment van bestellen bij Koene IT. De kosten voor verzending per expres komen alleen voor rekening van de Koper wanneer deze om een zodanige verzendwijze heeft gevraagd.
- 5.3 Omzetbelasting (BTW) en/of andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, worden door Koene IT doorberekend aan de Koper en komen bovenop de overeengekomen prijs, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 5.4 Indien Koene IT op verzoek of met voorafgaande toestemming van de Koper meerwerk of andere prestaties heeft verricht, die buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst vallen, dienen deze door de Koper te worden vergoed volgens de overeengekomen prijzen, bij gebreke waarvan de op dat moment geldende gebruikelijke tarieven van Koene IT worden gehanteerd. Koene IT is evenwel niet verplicht om een verzoek van de Koper tot meerwerk of andere prestaties in te willigen.

Artikel 6 – VERZENDING / AFLEVERING

- 6.1 Leveringen vinden uitsluitend plaats binnen Nederland, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 6.2 De levertijd van bestellingen bedraagt normaliter maximaal 30 dagen, tenzij anders is vermeld of genoemd. Deze levertijd geldt als indicatie en niet als fatale termijn.
- 6.3 Indien een uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen levertermijn om welke reden dan ook door Koene IT wordt overschreden, zal Koene IT de Koper hiervan schriftelijk (brief, e-mail) in kennis stellen. Koene IT is echter pas in verzuim wegens overschrijding van de overeengekomen termijn indien de Koper hem schriftelijk in gebreke heeft gesteld, waarbij aan Koene IT een redelijke termijn is gesteld ter zuivering van de tekortkoming en de gestelde termijn is verstreken zonder dat levering heeft plaatsgevonden. Pas nadat Koene IT in verzuim is, heeft de Koper de bevoegdheid om de overeenkomst met Koene IT te ontbinden, door dit schriftelijk (brief, e-mail) aan Koene IT te melden.
- 6.4 Eventueel in het kader van voorgaand artikel reeds door de Koper gedane betalingen worden zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen veertien (14) werkdagen nadat Koene IT het in artikel genoemde verzoek tot ontbinding van de overeenkomst heeft ontvangen, op de bank- of girorekening van de Koper teruggestort.
- 6.5 De door Koene IT opgegeven levertijden zullen nimmer als fatale termijn te beschouwen zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

- 6.6 Levering geschiedt op de plaats en het tijdstip dat de zaken gereed zijn voor verzending aan de Koper. Koene IT behoudt zich het recht voor bestellingen in deelleveringen te verzenden en te factureren.
- 6.7 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, bepaalt Koene IT de wijze van verzending. In geval Koene IT de wijze van verzending heeft gekozen, reizen de zaken voor risico van Koene IT. Koene IT draagt het risico van de zaken af op het ogenblik waarop de zaken aan het opgegeven adres ter ontvangst worden aangeboden.
- 6.8 Indien op verzoek van de Koper de levering wordt uitgesteld of bespoedigd, dan is de Koper gehouden tot vergoeding van de hiermee gepaard gaande kosten.
- 6.9 Koene IT is gerechtigd extra arbeidsuren in rekening te brengen indien de aflevering vertraging oploopt door omstandigheden die hem niet zijn toe te rekenen.
- 6.10 Koene IT is niet tot nalevering van eenmaal geleverde producten gehouden, indien deze producten door hem of zijn leveranciers uit productie zijn genomen of om enige andere redenen uit zijn verkoopprogramma zijn vervallen.
- 6.11 De Koper is gehouden bij levering de zaken in ontvangst te nemen. Bij gebreke daarvan worden de zaken voor rekening en risico van de Koper opgeslagen.
- 6.12 In geval de Koper ondanks sommatie daartoe de zaken binnen drie weken nadien niet heeft afgehaald van de door Koene IT op te geven opslagplaats, heeft Koene IT het recht om de zaken naar haar keuze onderhands of in het openbaar te verkopen en de oorspronkelijke Koper voor een eventueel verlies aansprakelijk te houden. De oorspronkelijke Koper is te allen tijde gehouden om de kosten van de hiervoor genoemde opslag en de door Koene IT gemaakte (extra) verzend- en administratiekosten te vergoeden.
- 6.13 Overschrijding van een leveringsdatum geeft de Koper nimmer het recht tot enigerlei schadevergoeding jegens Koene IT.

Artikel 7 – AFKOELINGSPERIODE

- 7.1 De bepalingen in de wet die betrekking hebben op de koop op afstand, waaronder art. 7:230g e.v. BW, zijn alleen van toepassing in geval de Koper een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf (ook wel: “een consument”).
- 7.2 Een consument kan een overeenkomst op afstand of een overeenkomst buiten de verkoopruimte met Koene IT zonder opgave van redenen ontbinden tot een termijn van veertien dagen is verstreken conform het in art. 7:230g e.v. BW bepaalde. Een Koper die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf kan geen aanspraak maken op het voornoemde herroepingsrecht.
- 7.3 Indien een consument de overeenkomst ingevolge artikel 7.2 van deze voorwaarden wenst te ontbinden, dient de Koper dit schriftelijk (via email, brief of fax) aan Koene IT te melden. De Koper dient het product - na overleg met Koene IT - te sturen naar een door Koene IT vastgesteld retouradres. De Koper dient in dit geval zelf de kosten van en het risico voor het verzenden te dragen.

- 7.4 Koene IT behoudt het recht om geretourneerde producten te weigeren of om slechts een gedeelte van het reeds betaalde bedrag te crediteren, wanneer blijkt dat een product beschadigd of incompleet wordt geretourneerd.
- 7.5 Indien een product wordt geretourneerd dat naar het oordeel van Koene IT schade heeft opgelopen die aan een handeling of nalatigheid van de Koper te wijten is of anderszins voor risico van de Koper komt, zal Koene IT de Koper hiervan schriftelijk (via fax, brief of e-mail) in kennis stellen. Koene IT heeft het recht om de waardevermindering van het product als gevolg van deze schade van het aan de Koper terug te betalen bedrag in te houden.
- 7.6 Onverminderd hetgeen in art. 7:230p BW is bepaald, kan een bevestigde en/of ondertekende opdracht van speciaal voor de Koper bestelde, op maat gemaakte of geassembleerde producten niet door de Koper worden geannuleerd dan wel ontbonden. Indien een dergelijke opdracht desalniettemin door de Koper wordt geannuleerd, is de Koper alsnog het gehele bedrag van de opdrachtsom aan Koene IT verschuldigd.

Artikel 8 – BETALING

- 8.1 Koene IT zendt de Koper een factuur voor het verschuldigde bedrag. Indien zaken en/of diensten in fasen worden geleverd, is Koene IT gerechtigd om naar eigen inzicht per geleverde fase, maandelijks of op basis van gewerkte uren te factureren. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient de Koper de factuur te voldoen op het in de factuur vermelde bankrekeningnummer van Koene IT, binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum.
- 8.2 Koene IT is gerechtigd het factuurbedrag (exclusief omzetbelasting) te verhogen met een zogenaamde kredietbeperkingstoeslag van 2% over dat bedrag. Bij betaling binnen de in art. 8.1 gestelde termijn is de Koper gerechtigd het desbetreffende bedrag in mindering te doen strekken op het factuurbedrag (exclusief omzetbelasting).
- 8.3 Indien betaling niet tijdig geschiedt, komen eventueel toegekende kortingen op het factuurbedrag te vervallen.
- 8.4 Door de Koper gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van verschuldigde rente en kosten en vervolgens opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Koper dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 8.5 Indien de Koper de factuur niet op de vervaldag heeft voldaan, is er zonder voorafgaande ingebrekestelling rente aan Koene IT verschuldigd van 2,5% over het openstaande bedrag per maand, waarbij een ingegane maand voor een gehele maand wordt gerekend. Indien de contractuele rente lager is dan de wettelijke handelsrente, dan is de wettelijke handelsrente verschuldigd.
- 8.6 Indien de Koper het door hem verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn heeft betaald, is de Koper, in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, een vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten aan Koene IT verschuldigd gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom, met een minimum van Euro 115,- voor iedere (geheel of gedeeltelijk) onbetaalde

factuur. Eén en ander laat onverlet het recht van Koene IT om een volledige vergoeding van alle (werkelijke) gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten te vorderen van de Koper.

- 8.7 Niet-tijdige betaling geeft Koene IT het recht harerzijds haar prestatie ingevolge de onderhavige en/of andere overeenkomsten met de Koper op te schorten, dan wel te ontbinden, zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist en zonder dat de Koper recht heeft op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst. Dit laat onverlet het recht van Koene IT op schadevergoeding voor een eventueel verlies, winstderving en verdere gevolgschade.
- 8.8 Koene IT is te allen tijde gerechtigd te vorderen dat de Koper voldoende zekerheid stelt voor de betaling van de door Koene IT te verrichten prestaties, een en ander op een door Koene IT aan te geven wijze.
- 8.9 Het is de Koper niet toegestaan verrekening toe te passen.
- 8.10 In behandeling genomen reclames en/of garantieaanspraken geven geen recht tot betalingsuitstel of gedeeltelijke betaling.
- 8.11 Wissels worden onder het aanrekenen van discontokosten slechts na voorafgaand akkoord en uitsluitend met het oog op betaling aanvaard. Koene IT garandeert niet het tijdig aanbieden van de wissels.
- 8.12 Cheques, wissels en vreemde valuta gelden slechts als aanbetaling na hun inlossing.
- 8.13 Koene IT staat tot geen van haar Kopers in een rekening-courant verhouding.

Artikel 9 – EIGENDOMSVOORBEHOUD EN PANDRECHT

- 9.1 De eigendom van alle uit hoofde van de overeenkomst met de Koper geleverde zaken wordt door Koene IT uitdrukkelijk voorbehouden totdat volledige betaling, daarbij inbegrepen de vergoeding van alle kosten en rente, ook van eerdere en latere leveringen en verrichte diensten, alsmede schadevorderingen wegens tekortschieten in de nakoming, heeft plaatsgevonden.
- 9.2 Het staat de Koper niet vrij zonder schriftelijke toestemming van Koene IT de zaken voordien te vervreemden, te verhuren, in gebruik af te staan of buiten zijn bedrijf te verplaatsen, te verpanden dan wel anderszins te bezwaren.
- 9.3 De Koper verplicht zich op eerste verzoek van Koene IT de in 9.1 bedoelde zaken aan Koene IT ter beschikking te stellen en verleent reeds nu onherroepelijk machtiging aan Koene IT of aan de door Koene IT aan te wijzen personen, de plaats waar de zaken zich bevinden, te betreden teneinde de zaken mee te nemen.
- 9.4 Koene IT verschaft overeenkomstig het gestelde onder 1 aan de Koper de eigendom van de genoemde zaken op het moment dat de Koper al zijn verplichtingen heeft voldaan, doch onder voorbehoud van pandrecht van Koene IT ten behoeve van andere aansprakelijkheden die Koene IT op de Koper heeft. De Koper zal op eerste verzoek van Koene IT zijn medewerking verlenen aan handelingen die in dat kader vereist zijn, op straffe van een dwangsom van Euro 455,- voor ieder dag dat de Koper hiermee nalatig blijft.

- 9.5 Zaken of onderdelen daarvan, die ingevolge een reparatieopdracht of garantie worden vervangen, worden of blijven daardoor eigendom van Koene IT tot volledige voldoening van al hetgeen Koene IT van de Koper te vorderen heeft, heeft plaatsgevonden.

Artikel 10 – RECLAMES

- 10.1 Reclames in het algemeen en klachten over facturen dienen binnen acht dagen na ontvangst van de zaken c.q. facturen, dan wel binnen acht dagen nadat een eventueel gebrek aan de zaken ontdekt is c.q. ontdekt had moeten worden, schriftelijk en met een behoorlijke omschrijving van de klacht aan Koene IT kenbaar gemaakt te worden. Na het verstrijken van deze termijn wordt Koene IT geacht haar verplichtingen correct te zijn nagekomen en wordt aangenomen dat de Koper de zaken c.q. facturen als juist erkent.
- 10.2 Reclames geven aan de Koper nimmer het recht zijn betalingen op te schorten.
- 10.3 Indien een reclame door Koene IT gegrond wordt bevonden, heeft Koene IT het recht te hare keuze:
- de factuur te herzien en het factuurbedrag dienovereenkomstig te wijzigen;
 - het geleverde te vervangen door een zaak met dezelfde specificaties of te repareren waarbij de vervangen zaken of onderdelen aan Koene IT worden afgegeven;
 - het geleverde terug te nemen en de overeenkomst te ontbinden, onder restitutie van het door de Koper betaalde factuurbedrag zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 10.4 Reclamerings ten aanzien van zaken behorende tot een deelzending heeft geen invloed op voorgaande en volgende deelzendingen die deel uitmaken van dezelfde bestelling.
- 10.5 Geringe, in de handel gebruikelijke of technische niet te vermijden afwijkingen en verschillen in kwaliteit, kleur, maat of afwerking, kunnen geen grond voor reclamering opleveren.
- 10.6 De Koper dient in voorkomend geval Koene IT onverwijld gelegenheid te bieden eventuele gebreken te herstellen.
- 10.7 Eventuele terugzending van zaken aan of van de Koper geschiedt voor rekening en risico van de Koper. Koene IT aanvaardt teruggezonden zaken slechts indien en voor zover zij met deze terugzending tevoren schriftelijk instemt en alsdan slechts wanneer deze zaken aan het door Koene IT op te geven adres worden afgeleverd in de originele verpakking en in de staat waarin Koene IT deze zaken aan de Koper afleverde.
- 10.8 Software waarvan de zegel is verbroken, kan nimmer worden geretourneerd.

Artikel 11 – GARANTIE

- 11.1 Koene IT staat in voor de kwaliteit van de door haar naar beste weten en kunnen verleende diensten en voor de deugdelijkheid en de goede kwaliteit van de door haar geleverde zaken, met dien verstande dat de garantie niet verder gaat dan in de hierna volgende bepalingen vermeld.

- 11.2 Koene IT staat er niet voor in dat de door haar verleende diensten en de door haar geleverde zaken (inclusief software) zonder fouten, storingen en/of onderbrekingen functioneert. Koene IT is niet gehouden tot herstel van de door een eventuele fout, storing of onderbreking verloren gegane gegevens.
- 11.3 Op een uitgevoerde reparatie waarbij gebruikte hardware is geplaatst wordt drie maanden garantie verleend. Op de geleverde zaken wordt 12 maanden garantie verleend tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Op software zit geen garantie tenzij de fabrikant die afgeeft met een zogenoemd “carepack met software ondersteuning bij servers”. voor foute updates van Microsoft en/of andere distributeurs/fabrikanten kan Koene IT nimmer verantwoordelijk worden gehouden.
- 11.4 Indien de Koper aan Koene IT een opdracht heeft gegeven tot reparatie en de afgegeven zaak niet binnen drie maanden na de afgiftedatum, tegen betaling van het wegens onderzoek of reparatie verschuldigde bedrag, heeft afgehaald, wordt deze geacht afstand te hebben gedaan van de ter reparatie ingeleverde zaak ten behoeve van Koene IT. De Koper zal alsdan Koene IT vrijwaren van alle aanspraken van derden met betrekking tot deze zaak.
- 11.5 Op samengevoegde producten en onderdelen en op verbruiksgoederen geeft Koene IT geen garantie, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een garantie is toegezegd.
- 11.6 De Koper dient voor de vervanging of reparatie in aanmerking komende zaken voor eigen risico af te leveren op het door Koene IT op te geven adres, tenzij is overeengekomen dat Koene IT deze ophaalt dan wel dat Koene IT de kosten van het retourneren voor zijn rekening neemt.
- 11.7 Indien zaken worden geleverd met een bijgevoegd garantiebewijs dat niet van Koene IT afkomstig is, kan de Koper jegens Koene IT geen beroep op de garantiebepalingen doen die afwijken van deze algemene voorwaarden.
- 11.8 Indien Koene IT op verzoek van de Koper bemiddelt tussen een leverancier/fabrikant en de Koper ten aanzien van garantie, reparatie, retour en aanverwante zaken, dan is Koene IT gerechtigd de hiermee verband houdende kosten en de hieraan bestede uren in rekening te brengen bij de Koper.
- 11.9 De Koper kan geen beroep doen op de garantiebepalingen indien;
- Koper de zaken heeft verwaarloosd,
 - Koper wijzigingen aan de zaken heeft aangebracht c.q. heeft aan laten brengen waaronder ook vallen reparaties die niet door of namens Koene IT zijn verricht,
 - bij onoordeelkundig of onzorgvuldig gebruik, verkeerde aansluiting, verkeerde netspanning, blikseminslag, beschadigd door inwerken van vocht of door andere van buiten komende oorzaken of onheilen,
 - het apparaat niet op de gebruikelijke dan wel in de gebruiksaanwijzing omschreven wijze is gebruikt en/of is onderhouden,
 - het apparaat wordt gebruikt met ongeschikte of verkeerde accessoires,
 - Koper de zaken op andere wijze onachtzaam heeft behandeld,
 - Koper niet, niet-behoorlijk, of niet-tijdig voldoet aan enige verplichting voortvloeiend uit de met Koene IT gesloten overeenkomst(en).

- 11.10 Indien Koene IT in opdracht van de Koper een reparatie uitvoert, die ingevolge art. 11 lid 7 van deze voorwaarden niet onder de garantie valt, komen de kosten voor herstel c.q. reparatie voor rekening van de Koper. Koene IT zal het herstel c.q. de reparatie volgens haar gebruikelijke tarieven bij de Koper in rekening brengen.

Artikel 12 – HANDELSMERK EN INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 12.1 De fabrieks-, beeld- en/of handelsmerken, type- of identificatienummers, tekens, versleutelingen, beveiliging en bescherming en dergelijke, die op de door Koene IT op technische, digitale of andere wijze op de afgeleverde zaken is aangebracht, mogen niet verwijderd, omzeild, beschadigd of gewijzigd worden.
- 12.2 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, berusten de intellectuele eigendomsrechten betreffende de voor de Koper ontwikkelde of aan de Koper ter beschikking gestelde zaken, waaronder doch niet uitsluitend moet worden begrepen de offertes, rapporten, software, hardware en databestanden, uitsluitend bij Koene IT, diens licentiegevers of diens toeleveranciers. De Koper verkrijgt slechts die rechten, die schriftelijk aan hem zijn overgedragen. Het is de Koper verboden de aan hem overgedragen rechten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Koene IT op zijn beurt over te dragen, te verveelvoudigen of openbaar te maken.
- 12.3 Bij overtreding van hetgeen onder 12.1 en 12.2 is bepaald, is de Koper aan Koene IT een direct opeisbare boete verschuldigd van € 5.000,00 (zegge: vijfduizend euro) per overtreding en € 500,00 (zegge: vijfhonderd euro) voor elke dag dat de overtreding voortduurt, zonder dat voorafgaande sommatie of ingebrekestelling is vereist, onverminderd het recht van Koene IT om schadevergoeding te vorderen en/of rechtsmaatregelen te treffen de inbreuk te beëindigen.

Artikel 13 – MEDEWERKING EN INFORMATIEVERSTREKKING

- 13.1 De Koper zal alle medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst met Koene IT verlenen, die daarvoor redelijkerwijs noodzakelijk is. Daaronder dient in ieder geval te worden verstaan het tijdig verstrekken van de benodigde gegevens en inlichtingen aan Koene IT, het verschaffen van toegang aan Koene IT en haar medewerkers tot de locatie van de Koper en het aldaar verzorgen van de noodzakelijke faciliteiten zoals een werkruimte met computer en toegang tot het internet, één en ander voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.
- 13.2 De Koper is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem aan Koene IT verstrekte informatie. Tevens is de Koper verantwoordelijk voor de werkruimte, producten en faciliteiten die aan Koene IT en haar medewerkers worden verstrekt. De werkruimte en faciliteiten die door de Koper aan Koene IT ter beschikking worden gesteld, zullen in ieder geval voldoen aan alle wettelijke eisen en (andere) veiligheids- en gezondheidsnormen.

Artikel 14 – AANSPRAKELIJKHEIDSBEPERKING

- 14.1 Koene IT, noch derden die zij betreft ten behoeve van de totstandkoming of de uitvoering van enige overeenkomst, zijn aansprakelijk voor enige schade, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de overeenkomst, welke Koper of enige door deze bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derde mocht lijden, direct of indirect, ongeacht wat daarvan de oorzaak is.
- 14.2 Onverminderd het vorenstaande is Koene IT in ieder geval nimmer aansprakelijk:
- wegens niet- of niet tijdige levering;
 - voor gegevens in folders, catalogi, reclamemateriaal, offertes e.d.;
 - in geval van niet-toerekenbare tekortkomingen (overmacht), zoals bedoeld in artikel 14;
 - indien de Koper zelf of een derde het geleverde repareert, daaraan veranderingen aanbrengt, dit gebruikt voor andere doeleinden dan waarvoor het geschikt of bestemd is, het geleverde overbelast en anderszins onvakkundig gebruikt;
 - voor schade aan of door de eigendommen van derden welke zich ter zake van reparatie, opslag of om welke redenen dan ook in Koene IT's bedrijfsruimte bevinden;
 - voor bedrijfs- en/of gevolgschade, door welke oorzaak dan ook ontstaan;
 - voor schade veroorzaakt door hulppersonen en personeel van Koene IT, anders dan leidinggevend personeel;
 - voor schade door geleverde software;
 - voor schade ten gevolge van verlies van enigerlei data als vastgelegd op (elektronische/digitale) gegevensdragers zoals (maar niet uitsluitend) laptops, telefoons, USB-sticks, geheugenkaarten, harde schijven;
 - voor schade veroorzaakt door het gebruik van een aan het telefoonnet gekoppeld modem en/of Cloud-oplossingen, waaronder begrepen het verlies van gegevens, ontvreemding van gegevens, onjuiste transmissie van gegevens, verminking van data of andere bestanden alsmede het blijven openstaan van telefoonlijnen.
- 14.3 Indien Koene IT in enig geval, ondanks het bovenstaande, voor enige schade aansprakelijk is, aanvaardt Koene IT slechts aansprakelijkheid voor zover deze aansprakelijkheid door haar verzekering wordt gedekt, tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering.
- 14.4 Indien de verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat, is Koene IT nimmer aansprakelijk voor meer dan het factuurbedrag voor de betreffende overeenkomst.
- 14.5 De Koper zal Koene IT vrijwaren voor alle aanspraken van derden jegens Koene IT.
- 14.6 De in deze voorwaarden opgenomen uitsluitingen c.q. beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Koene IT of haar leidinggevende/ ondergeschikten.

Artikel 15 – NIET-TOEREKENBARE TEKORTKOMING (OVERMACHT)

- 15.1 Koene IT is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting, waaronder mede moet worden verstaan de garantieverplichting, indien nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs onmogelijk is door overmacht.
- 15.2 Koene IT is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het niet-nakomen van haar verplichtingen als gevolg van overmacht. Dit geldt, in afwijking van artikel 6:78 BW, onverkort indien Koene IT als gevolg van niet-toerekenbare tekortkoming enig voordeel geniet.
- 15.3 Onder overmacht wordt verstaan elke vreemde oorzaak, alsmede elke omstandigheid, welke in redelijkheid niet voor haar risico behoort te komen. Vertraging bij of wanprestatie door onze toeleveranciers, vervoersmoeilijkheden, werkstakingen, overheidsmaatregelen, vertragingen in de aanvoer, nalatigheden van leveranciers en/of fabrikanten van Koene IT alsmede van hulppersonen, ziekte van personeel, gebreken in hulp- of transportmiddelen, gebrekkigheid van zaken, apparatuur of programmatuur van de Koper, waarvan Koene IT bij de uitvoering van de overeenkomst afhankelijk is, storingen van internet of andere telecommunicatiefaciliteiten en weersomstandigheden gelden uitdrukkelijk als overmacht voor Koene IT.
- 15.4 Koene IT heeft in geval van overmacht het recht haar verplichtingen op te schorten. Koene IT is tevens gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat uitvoering mogelijk blijft. In geen geval is Koene IT gehouden enige boete of schadevergoeding te betalen. Koene IT behoudt het recht op betaling van het reeds verrichte werk en de gemaakte kosten.
- 15.5 Indien nakoming als gevolg van overmacht blijvend onmogelijk is of de tijdelijke onmogelijkheid langer dan zes maanden voortduurt, heeft elk der partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder dat de Koper recht heeft op vergoeding van enige schade. Prestaties die op het moment van ontbinding reeds door Koene IT zijn verricht, worden op dat moment naar rato van de totaal overeengekomen prijs afgerekend.

Artikel 16 – ONTBINDING

- 16.1 Indien de Koper zijn verplichtingen jegens Koene IT niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, alsmede indien zijn faillissement is/wordt aangevraagd, hij in staat van faillissement wordt verklaard, hij surséance van betaling aanvraagt, dan wel aan zijn crediteuren of een deel van hen een regeling of een akkoord aanbiedt, voorts bij beslaglegging op zijn activa of een deel daarvan, dan wel hij tot verkoop of liquidatie van zijn bedrijf overgaat, alsmede in geval van overlijden, onder curatelenstelling of indien hij op andere wijze het beheer dan wel de leiding over zijn bedrijf, zaken of een deel daarvan verliest, is de Koper van rechtswege in verzuim en is elke vordering, die Koene IT te zijnen laste heeft of verkrijgt, dadelijk en ineens opeisbaar zonder dat daartoe enige ingebrekestelling is vereist.

- 16.2 In de gevallen onder 1 genoemd, heeft Koene IT het recht, zonder enige ingebrekestelling harerzijds, de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 16.3 Koene IT is te allen tijde bevoegd alsdan schadevergoeding van de Koper te vorderen, alsmede de geleverde zaken terug te nemen.
- 16.4 In geval de Koper de overeenkomst wenst te ontbinden, zal hij te allen tijde eerst Koene IT schriftelijk in verzuim stellen en deze een redelijke termijn gunnen om alsnog haar verplichtingen na te komen, dan wel tekortkomingen te herstellen, welke tekortkomingen Koper nauwkeurig schriftelijk dient te omschrijven.
- 16.5 De Koper heeft geen recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of zijn verplichtingen op te schorten, indien hij zelf reeds in verzuim was met de nakoming van zijn verplichtingen.
- 16.6 In geval van gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst door één der partijen, kan de Koper geen aanspraak maken op ongedaan maken van reeds door Koene IT verrichte prestaties en heeft Koene IT onverkort recht op betaling voor de reeds door haar verrichte prestaties. In geval van (gedeeltelijke) ontbinding zijn de door de Koper verschuldigde, maar nog niet voldane bedragen in verband met de reeds door Koene IT verrichte prestaties direct opeisbaar.

Artikel 17 – GEGEVENSVERWERKING

- 17.1 Voor zover in het kader van de uitvoering van de overeenkomst tussen de Koper en Koene IT persoonsgegevens worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (UAVG). De privacyverklaring van Koene IT is te vinden op www.koene-it.nl/privacyverklaring.
- 17.2 Indien dit voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is, zal de Koper op verzoek van Koene IT schriftelijk aan Koene IT te kennen geven hoe de Koper uitvoering geeft aan zijn verplichtingen op grond van de AVG en de UAVG.
- 17.3 De Koper vrijwaart Koene IT voor aanspraken van derden, wiens persoonsgegevens door de Koper zijn geregistreerd of worden verwerkt of waarvoor de Koper op grond van de wet anderszins verantwoordelijk is, tenzij de Koper bewijst dat de feiten die aan de aanspraak ten grondslag liggen aan Koene IT moeten worden toegerekend.
- 17.4 De verantwoordelijkheid voor de gegevens die met gebruikmaking van een dienst of product van Koene IT door de Koper worden verwerkt, ligt volledig bij de Koper. De Koper staat er tegenover Koene IT voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. De Koper vrijwaart Koene IT tegen elke rechtsvordering van een derde, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 18 – CONSUMENTENKOOP

18.1 In geval de Koper een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf (ook wel: “een consument”), gelden de volgende bepalingen c.q. zinsdelen in deze voorwaarden niet:

- art. 3 lid 3;
- art. 8 lid 5 (de wettelijke rente voor niet-handelstransacties is verschuldigd), lid 6 (de afwijking van de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het bijbehorende Besluit geldt niet), lid 7, lid 8 en lid 9;
- art. 9 lid 3 (de zinsdelen met betrekking tot machtiging van Koene IT tot binnentreden van de plaats waar de zaken zich bevinden);
- art. 10 lid 1 (de klachttermijn met betrekking tot een gebrek aan de zaak bedraagt twee maanden), lid 2;
- art. 12 lid 3;
- art. 14 geldt niet voor zover een wettelijke verplichting tot schadevergoeding van Koene IT bestaat;
- art. 15 lid 2 (de afwijking van artikel 6:78 BW geldt niet), lid 4 (wordt aangevuld met: “indien de (consument)Koper een wijziging van de overeenkomst niet wil accepteren, kan hij tot dertig dagen nadat Koene IT jegens hem een beroep doet op wijziging de overeenkomst met Koene IT beëindigen”);
- art. 19 lid 2 (wordt aangevuld met: “De Koper heeft het recht om binnen een maand nadat Koene IT zich schriftelijk op het bepaalde in lid 2 heeft beroepen te kiezen voor de volgens de wet bevoegde rechter.”);
- art. 21 (wordt aangevuld met: “indien de (consument)Koper een wijziging in de Algemene Voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot dertig dagen na bekendmaking van de gewijzigde Algemene Voorwaarden de overeenkomst met Koene IT beëindigen, tenzij het een wijziging van ondergeschikt belang betreft”);
- art. 24 lid 3 (wordt aangevuld met: “tenzij de wijziging de inhoud van de verplichtingen van Koene IT wezenlijk beperkt ten opzichte van hetgeen de (consument)Koper, mede gelet op de wettelijke regels die op de overeenkomst betrekking hebben, redelijkerwijs mocht verwachten”) en lid 11.

Artikel 19 – TOEPASSELIJK RECHT/BEVOEGDE RECHTER

19.1 Op alle overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

19.2 Van geschillen, voortvloeiende uit een overeenkomst tussen Koene IT en de Koper, welke nadat Partijen zich hiertoe in redelijkheid hebben ingespannen, niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, neemt de bevoegde rechter binnen het arrondissement 's-Gravenhage kennis, tenzij Koene IT er de voorkeur aan geeft het verschil aan de bevoegde rechter van de woonplaats van de Koper te onderwerpen.

Artikel 20 – GEDEELTELIJKE ONGELDIGHEID

- 20.1 Indien een of meerdere bepalingen uit een overeenkomst tussen Koene IT en de Koper onverbindend zou blijken te zijn dan wel wordt vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst tussen partijen van kracht.
- 20.2 Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepalingen te vervangen door zodanige bepalingen, die wel verbindend zijn en zo min mogelijk - gelet op het doel en de strekking van deze overeenkomst - afwijken van de niet-verbindende bepalingen.

Artikel 21 – WIJZIGINGEN ALGEMENE VOORWAARDEN

- 21.1 Koene IT behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met de Koper.

Artikel 22 – OVERDRACHT

- 22.1 Het is de Koper verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Koene IT zijn rechten en verplichtingen op grond van de met Koene IT gesloten overeenkomsten en/of verbintenissen aan een derde te verkopen, over te dragen of te verpanden.
- 22.2 Koene IT is gerechtigd zijn aanspraken op betaling of vergoeding van hetgeen uit hoofde van alle verbintenissen met de Koper aan hem verschuldigd is, aan een derde te verkopen, over te dragen of te verpanden.

Artikel 23 – BACK-UP

- 23.1 Tenzij anders is overeengekomen, is Koene IT niet gehouden reservekopieën (back-ups) te maken van de bij hem in het bezit zijnde gegevens van de Koper.
- 23.2 Koene IT kan op verzoek van Koper een derde inschakelen om back-ups voor de Koper te maken. Koene IT is niet aansprakelijk voor mislukte, onbruikbare of niet-uitgevoerde back-ups en de daaruit eventueel voortvloeiende schade.
- 23.3 De Koper blijft zelf verantwoordelijk voor nakoming van alle voor hem geldende administratie- en bewaarverplichtingen op welke grond dan ook.

Artikel 24 – SOFTWARE

- 24.1 Dit artikel is van toepassing indien Koene IT software aan de Koper beschikbaar stelt als SaaS-dienst of op andere wijze. Onder SaaS-dienst moet worden begrepen het verstrekken door Koene IT van software aan de Koper via internet of een ander datanetwerk, zonder dat aan de Koper een fysieke drager met de desbetreffende software wordt verstrekt. Dit artikel laat de andere bepalingen uit deze voorwaarden onverlet.
- 24.2 Koene IT stelt software aan de Koper ter beschikking op basis van een niet-exclusieve gebruikslicentie. De software, het gebruiksrecht op de software en de dragers waarop de software is of wordt vastgelegd, mogen niet door de Koper worden gewijzigd, vermenigvuldigd, gekopieerd, verkocht, verhuurd, verpand, (sub)gelicentieerd of anderszins overgedragen of opengesteld aan/voor derden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Koene IT. Tenzij anders overeengekomen, mag de Koper de software uitsluitend zelf, in en ten behoeve van zijn eigen bedrijf of organisatie gebruiken.
- 24.3 Koene IT, dan wel de distributeur/fabrikant van de software kan de omvang en/of de inhoud van de verstrekte software naar eigen inzicht wijzigen.
- 24.4 Koene IT dan wel de distributeur/fabrikant van de software kan de geleverde software tijdelijk buiten gebruik stellen ten behoeve van onderhoud, wijziging of verbetering van de software en/of dienstverlening.
- 24.5 Koene IT kan alle maatregelen nemen die hij redelijkerwijs nodig acht om beveiligingsrisico's en -problemen te voorkomen dan wel te verhelpen. Koene IT staat er niet voor in dat beveiligingsrisico's en -problemen geheel niet zullen intreden en/of kunnen worden opgelost en Koene IT is niet aansprakelijk voor enige schade die het gevolg is van het intreden hiervan.
- 24.6 Koene IT kan naar eigen inzicht de beheermogelijkheden van de Koper ten aanzien van de software en/of dienstverlening van Koene IT beperken, zodat het beheer op Koene IT blijft rusten.
- 24.7 Koene IT is niet verantwoordelijk voor onderhoud van de software, tenzij uitdrukkelijk schriftelijke anders overeengekomen.
- 24.8 Koene IT staat er niet voor in dat gebreken in software die niet zelf door Koene IT is ontwikkeld, zullen worden verholpen, noch dat de software tijdig wordt aangepast of gewijzigd in verband met de wensen van de Koper en/of wijzigingen in relevante wet- en regelgeving.
- 24.9 Indien de distributeur/fabrikant van de SaaS-diensten de functionaliteiten, omvang en/of de prijzen hiervan wijzigt, is de Koper aan deze wijziging gebonden, althans kan Koper jegens Koene IT geen aanspraak maken op ontbinding van de overeenkomst, schadevergoeding, wijziging van de SaaS-diensten of anderszins verandering aanbrengen in haar verplichtingen jegens Koene IT.
- 24.10 De Koper is verantwoordelijk en draagt het risico voor de elektronische overdracht of opslag van gegevens.
- 24.11 De Koper zal de software, zaken en diensten die aan hem door Koene IT worden verstrekt dan wel voor hem worden uitgevoerd, niet gebruiken op een wijze die in strijd is met het Nederlands en Europees recht,

anderszins inbreuk maakt op de rechten van derden, inbreuk maakt of kan maken op de reputatie en goede naam van Koene IT en/of schade of hinder veroorzaakt voor Koene IT en derden.

24.12 De Koper vrijwaart Koene IT voor alle aansprakelijkheid jegens derden met betrekking tot gebruik van de SaaS-diensten van Koene IT.

24.13 Kosten die zijn verbonden met een op verzoek of bevoegd gegeven bevel van een overheidsinstantie, of in verband met een wettelijke verplichting, werkzaamheden verricht met betrekking tot gegevens van de Koper, komen voor rekening van de Koper. Deze kosten komen bovenop de overeengekomen prijs.

24.14 Tenzij anders overeengekomen, zal de Koper alle software, gegevensdragers en andere zaken die door Koene IT ter gebruik aan haar beschikbaar zijn gesteld, na het einde van de overeenkomst onverwijld aan Koene IT te retourneren. De Koper dient de software, gegevensdragers en andere zaken in dezelfde staat aan Koene IT te retourneren als waarin hij deze bij aanvang van de overeenkomst heeft ontvangen, behoudens normale slijtage en veroudering. De software, gegevensdragers en andere zaken worden vermoed bij aanvang van de overeenkomst geen gebreken of slijtage te hebben.

VERWERKERSOVEREENKOMST

Deze Verwerkersovereenkomst is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens uitgevoerd door Koene IT (hierna: “Verwerker”) in opdracht van Opdrachtgever (hierna: “Verwerkingsverantwoordelijke”).

In aanmerking nemende dat:

- Verwerkingsverantwoordelijke gebruik wil maken van de diensten van Verwerker, zoals omschreven in de Overeenkomst/op het Licentievoorblad en Algemene Voorwaarden van Verwerker, maar waaronder de levering en gebruik van online diensten/platformen en/of software-/applicaties;
- Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker ten behoeve van voorgaande de Overeenkomst hebben gesloten;
- Verwerkingsverantwoordelijke de doeleinden en middelen aanwijst voor de verwerking en waarvoor de hierin genoemde voorwaarden gelden;
- Verwerker bereid is verplichtingen omtrent beveiliging en andere aspecten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming(hierna: “AVG”) na te komen, voor zover dit binnen zijn macht ligt;
- Met persoonsgegevens gegevens in de zin van artikel 4(1) van de AVG bedoeld worden;
- Verwerker bij de uitvoering van de Overeenkomst in sommige gevallen aangemerkt kan worden als Verwerker in de zin van artikel 4(8) van de AVG;
- Verwerkingsverantwoordelijke aangemerkt wordt als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4(7) van de AVG;
- De AVG aan de Verwerkingsverantwoordelijke de plicht oplegt om ervoor zorg te dragen dat Verwerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen;
- De AVG daarnaast aan de Verwerkingsverantwoordelijke de plicht oplegt om toe te zien op de naleving van die maatregelen;
- Partijen, mede gelet op het vereiste uit artikel 28(3) van de AVG, hun rechten en plichten schriftelijk wensen vast te leggen middels deze Verwerkersovereenkomst (hierna: “Verwerkersovereenkomst”);
- Deze Verwerkersovereenkomst integraal onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Toepasselijkheid

1. Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van deze Overeenkomst van toepassing op iedere Verwerking door Verwerker op grond van de Klantovereenkomst.

Artikel 2: Doeleinden van de verwerking

2. Verwerker verbindt zich onder de voorwaarden van deze Verwerkersovereenkomst in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens te verwerken. Verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in

het kader van de uitvoering van de Overeenkomst plus die handelingen die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald.

3. De persoonsgegevens, die door Verwerker in het kader van de Overeenkomst (zullen) worden verwerkt, alsmede de categorieën van betrokkenen waarop de persoonsgegevens betrekking hebben, zijn opgenomen in **Bijlage 1**.
4. Verwerker zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals tussen Partijen overeengekomen. Verwerker zal in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Verwerkingsverantwoordelijke de verkregen persoonsgegevens anonimiseren. Verwerker heeft het recht de geanonimiseerde gegevens voor eigen doeleinden in te zetten.
5. De in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke te verwerken persoonsgegevens blijven eigendom van Verwerkingsverantwoordelijke en/of de betreffende betrokkenen.
6. Verwerkingsverantwoordelijke staat er voor in dat alle op de Verwerkingsverantwoordelijke rustende verplichtingen uit de AVG worden nageleefd bij de verwerking van persoonsgegevens. Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker tegen alle aanspraken en claims die verband houden met het niet of niet juist door Verwerkingsverantwoordelijke naleven van de AVG.

Artikel 3 Verplichtingen Verwerker

- 1 Verwerker verwerkt Persoonsgegevens ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en onder diens verantwoordelijkheid en op de wijze vastgelegd in de Klantovereenkomst.
- 2 Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens slechts in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 3 Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens en neemt geen beslissingen over het gebruik van de Persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van Persoonsgegevens.
- 4 Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk schriftelijk in kennis indien een instructie naar het redelijk oordeel van Verwerker inbreuk oplevert op de toepasselijke Privacywetgeving (artikel 28 lid 3 sub a AVG).
- 5 Verwerker stelt op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van in deze Overeenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen.
- 6 Verwerker dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de toepasselijke Privacywetgeving worden gesteld aan het Verwerken van Persoonsgegevens.
- 7 Op alle persoonsgegevens die Verwerker van Verwerkingsverantwoordelijke ontvangt en/of zelf verzamelt in het kader van deze Overeenkomst, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Verwerker zal deze informatie niet voor een ander doel gebruiken dan waarvoor hij deze heeft verkregen, tenzij deze in een zodanige vorm is gebracht dat deze niet tot betrokkenen herleidbaar is.
- 8 Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven om de informatie aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de informatie aan derden logischerwijs noodzakelijk is gezien de aard van de verstrekte opdracht en de uitvoering van deze Overeenkomst, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de informatie aan een derde te verstrekken.

- 9 Verwerker waarborgt dat betrokken Medewerkers een geheimhoudingsovereenkomst hebben getekend en geeft Verwerkingsverantwoordelijke op verzoek inzage in deze geheimhoudingsovereenkomst.
- 10 Verwerker verschaft enkel toegang tot de Persoonsgegevens aan haar werknemers voor zover dit nodig is voor het verrichten van de diensten op grond van de Klantovereenkomst.
- 11 Verwerker handelt alle verzoeken om inlichtingen van Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot de verwerking van de Persoonsgegevens vlot en behoorlijk af.

Artikel 4. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden

- 1 Verwerker zal geen Persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke of op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Verwerker in dat geval Verwerkingsverantwoordelijke binnen [24 uur] na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Verwerkingsverantwoordelijke zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- 2 Indien Verwerker van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij daar niet toe overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van Verwerkingsverantwoordelijke. Zij zal Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Verwerkingsverantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.

Artikel 5. Verzoeken van Betrokkenen en nakomen verplichtingen

- 1 Verwerker dient Verwerkingsverantwoordelijke vlot in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van Betrokkenen zijn ontvangen met betrekking tot de rechten van Betrokkenen op grond van de toepasselijke Privacywetgeving, waaronder maar niet beperkt tot verzoeken tot inzage, rectificatie, wissing, beperking van de verwerking of overdracht van de Persoonsgegevens. Verwerker geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven.
- 2 Verwerker handelt alle verzoeken om inlichtingen van Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot de Verwerking van de Persoonsgegevens vlot en behoorlijk af.

Artikel 6. Medewerking Verwerker

- 1 Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke medewerking verlenen bij het doen nakomen van de verplichtingen om: (i) verzoeken van Betrokkenen met betrekking tot de uitoefening van rechten van Betrokkenen op grond van de toepasselijke Privacywetgeving te beantwoorden; (ii) passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen; (iii) beveiligingsincidenten te melden aan toezichthouder en de betrokkenen; (iv) een

gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren; (v) de toezichthouder te raadplegen voorafgaand aan een Verwerking dat een hoog risico met zich meebrengt.

Artikel 7. Inschakeling Sub-Verwerkers

- 1 Verwerker mag in het kader van deze Overeenkomst gebruik maken van Sub-Verwerkers. Deze subverwerkers kunnen externe subverwerkers gevestigd binnen of buiten de EU zijn. Een actuele lijst (**bijlage 2**) van subverwerkers die door Verwerker worden ingeschakeld bij de Verwerking van Persoonsgegevens onder deze Overeenkomst wordt door Verwerker beschikbaar gesteld. Verwerkingsverantwoordelijke verklaart kennis te hebben genomen van de huidige lijst van subverwerkers en daarmee akkoord te zijn.
- 2 Indien de subverwerkers buiten de EU zijn gevestigd dan machtigt de Verwerkingsverantwoordelijke de Verwerker om de juiste wettelijke gronden voor de overdracht van Persoonsgegevens buiten de EU namens de Verwerkingsverantwoordelijke volgens deze overeenkomst te garanderen door EU-modelclausules aan te gaan of door Persoonsgegevens volgens het Privacy Shield door te geven.
- 3 Bij het inschakelen van een nieuwe subverwerker zal Verwerker dit minimaal twee weken tevoren melden aan Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerkingsverantwoordelijke mag bezwaar maken indien het gebruik van een specifieke gemelde derde onaanvaardbaar voor haar is. Indien mogelijk en redelijk zal Verwerker met Verwerkingsverantwoordelijke in overleg treden over alternatieven.
- 4 Verwerker zal aan deze Subverwerker minstens dezelfde verplichtingen inzake de Verwerking en bescherming van Persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Overeenkomst. Verwerker zal deze afspraken schriftelijk vastleggen en zal toezien op de naleving daarvan door de Subverwerker. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke op verzoek een afschrift verstrekken van de met de Subverwerker gesloten overeenkomst(en).
- 5 De wijziging van subverwerker wordt op zichzelf niet als een schending van de Klantovereenkomst beschouwd.
- 6 Niettegenstaande de toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke voor het inschakelen van een Subverwerker die in opdracht van de Verwerker (gedeeltelijk) gegevens verwerkt, blijft Verwerker volledig aansprakelijk jegens Verwerkingsverantwoordelijke voor de gevolgen van het uitbesteden van werkzaamheden aan een Subverwerker.
- 7 Door ondertekening van deze Overeenkomst accepteert de Verwerkingsverantwoordelijke het gebruik van subverwerkers door Verwerker zoals hierboven omschreven.

Artikel 8. Beveiligingsmaatregelen

1. Verwerker zal zich inspannen passende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de persoonsgegevens).
2. Verwerker zal zich inspannen om de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden

kosten, niet onredelijk is. Verwerker staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is.

- Verwerker heeft de volgende maatregelen genomen:
 - logische toegangscontrole, gebruik makend van wachtwoorden;
 - fysieke maatregelen voor toegangsbeveiliging;
 - automatische logging van alle handelingen rond de persoonsgegevens;
 - encryptie (versleuteling) van digitale bestanden met persoonsgegevens;
 - organisatorische maatregelen voor toegangsbeveiliging;
 - beveiliging van netwerkverbindingen via Secure Socket Layer (SSL) technologie;
 - doelgebonden toegangsbeperkingen;
 - controle op toegekende bevoegdheden;
3. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht toe te (laten) zien op de naleving van de onder dit artikel genoemde maatregelen. De Verwerker verstrekt de Verwerkingsverantwoordelijke, zijn daartoe gemachtigde vertegenwoordigers en/of de onafhankelijke auditor die door de Verwerkingsverantwoordelijke is aangewezen, zo vaak als Verwerkingsverantwoordelijke daar aanleiding toe ziet in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en bij (het vermoeden van) informatie- of privacy-incidenten, en met inachtneming van een redelijke termijn van kennisgeving: i) toegang tot de informatie, locaties en Bescheiden van de Verwerker; ii) redelijke bijstand en medewerking van het betrokken personeel van de Verwerker; en iii) redelijke faciliteiten op de locaties van de Verwerker om na te gaan of de Verwerker zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst en de Privacywetgeving nakomt.
 4. Verwerkingsverantwoordelijke draagt zorg dat de onafhankelijke auditor verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
 5. Het uitvoeren van een audit zal niet tot een vertraging van de door de Verwerker in het kader van de Klantovereenkomst en deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden mogen leiden. Indien dat onverhoopt toch het geval is, zullen Partijen in overleg treden.
 6. De met de audit gemoeide kosten zijn voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke.
 7. Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker een exemplaar van het rapport van de Inspectie verstrekken.
 8. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.
 9. Verwerker zal eventuele door Verwerkingsverantwoordelijke naar aanleiding van dergelijke audits en controles in redelijkheid gegeven instructies tot aanpassing van het beveiligingsbeleid binnen een redelijke termijn opvolgen.
 10. Het aansluiten bij een goedgekeurde gedragscode als bedoeld in artikel 40 AVG of een goedgekeurd certificeringsmechanisme als bedoeld in artikel 42 AVG kan worden gebruikt als element om aan te tonen dat de in dit artikel bedoelde vereisten worden nageleefd.
 11. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunen bij de uitvoering van een Data Protection Impact Assessment (hierna: 'DPIA') wanneer Verwerker dit op grond van de AVG verplicht is. Deze

ondersteuning kan zich onder andere uiten in het ter beschikking stellen van de benodigde informatie door Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke, voor het correct uitvoeren van de DPIA.

Artikel 9. Meldplicht beveiligingsincidenten

1. Verwerker dient Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld [en in ieder geval uiterlijk binnen 48 uur] nadat Verwerker ervan kennis heeft gekregen, in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Verwerking van Persoonsgegevens.
2. Verwerker dient Verwerkingsverantwoordelijke in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende: (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van Betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal Betrokkenen in kwestie; (ii) de (mogelijk) getroffen Persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen Persoonsgegevens in kwestie; (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de Persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en (iv) de maatregelen die Verwerker heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk.
3. Verwerker zal alle maatregelen treffen die nodig zijn om de (mogelijke) schade van een inbreuk op de beveiliging te beperken en zal Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.
4. Partijen dienen zich te onthouden van het op enigerlei wijze verstrekken van of delen van informatie over beveiligingsincidenten aan derde partijen en/of betrokkenen, behoudens voor zover de Verwerkingsverantwoordelijke en/of Verwerker daartoe wettelijk verplicht is/zijn of Partijen anderszins zijn overeengekomen.

Artikel 10. Verplichtingen Verwerkingsverantwoordelijke

1. Verwerkingsverantwoordelijke is ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens krachtens deze Overeenkomst de 'Verwerkingsverantwoordelijke' zoals omschreven in artikel 4 sub 7 AVG.
2. De Verwerkingsverantwoordelijke bevestigt dat:
 - Wanneer hij van de diensten die door de Verwerker volgens de Klantovereenkomsten worden geleverd gebruik maakt, hij Persoonsgegevens verwerkt volgens de vereisten van toepasselijke privacywetgeving;
 - Hij wettelijk bevoegd is om de betreffende Persoonsgegevens te verwerken en aan de Verwerker (inclusief eventuele subverwerkers die door de Verwerker worden gebruikt) te verstrekken;
 - Hij uitsluitend de verantwoordelijkheid heeft voor de nauwkeurigheid, integriteit, inhoud, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de Persoonsgegevens die aan de Verwerker verstrekt worden;
 - Hij voldoet aan alle verplichte vereisten en verplichtingen om melding te doen aan of machtiging te verkrijgen van de relevante regelgevende autoriteiten betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens;

- Hij voldoet aan zijn verplichtingen om relevante informatie aan Betrokkenen betreffende de verwerking van Persoonsgegevens te verschaffen volgens de verplichte gegevensbeschermingswetgeving;
- Hij ermee instemt dat de Verwerker garanties heeft gegeven met betrekking tot de toepassing van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die voldoende zijn om de privacyrechten en de Persoonsgegevens van Betrokkenen te waarborgen;
- Hij, wanneer hij gebruikmaakt van de diensten die door de Verwerker volgens de Klantovereenkomst worden geleverd, geen Gevoelige Persoonsgegevens aan de Verwerker communiceert, tenzij dit nadrukkelijk in **Bijlage 1 onder A** van deze Overeenkomst is overeengekomen;
- Hij een up to date register bijhoudt van de soorten en categorieën Persoonsgegevens die hij Verwerkt, voor zover deze verwerking afwijkt van categorieën en soorten Persoonsgegevens die in **Bijlage 1 onder A** zijn opgenomen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

- 1 Verwerker is jegens Verwerkingsverantwoordelijke als gevolg van of verband houdende met deze Overeenkomst of uit enige andere hoofde aansprakelijk voor zover en tot zover partijen dit zijn overeengekomen in de Overeenkomst en de “Algemene Voorwaarden Koene IT”. De in de Overeenkomst en “Algemene Voorwaarden Koene IT” overeengekomen beperking van de aansprakelijkheid is onverminderd van kracht op de verplichtingen zoals opgenomen in deze Overeenkomst, met dien verstande dat eenzelfde gebeurtenis nooit tot meerdere schadevorderingen kan leiden.
- 2 De Verwerkingsverantwoordelijke staat er voor in dat de Verwerking van Persoonsgegevens op basis van deze Overeenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkene(n). De Verwerker is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het door de Verwerkingsverantwoordelijke niet naleven van de AVG of andere toepasselijke regelgeving betreffende de verwerking van de Persoonsgegevens.
- 3 De Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart de Verwerker ook voor aanspraken van Derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die Derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die de Verwerker in verband daarmee moeten maken, bijvoorbeeld in een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan de Verwerker worden opgelegd ten gevolge van het handelen van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 4 Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker voor boetes en/of dwangsommen van of namens de Autoriteit Persoonsgegevens en/of andere bevoegde autoriteiten die aan Verwerker worden opgelegd en waarbij vast is komen te staan dat deze zijn toe te schrijven aan overtredingen van de geldende privacywetgeving door Verwerkingsverantwoordelijke of schending door de Verwerker van de geldende privacywetgeving als gevolg van de instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 12. Kosten

- 1 De kosten voor de verwerking van gegevens die inherent zijn aan de normale uitvoering van de Overeenkomst, worden geacht besloten te liggen in de op grond van de Overeenkomst reeds verschuldigde vergoedingen.
- 2 De kosten van enige ondersteuning of enige andere aanvullende dienstverlening die Verwerker op grond van deze Overeenkomst dient te verlenen, of die wordt verzocht door Verwerkingsverantwoordelijke, inclusief alle verzoeken tot aanvullende informatie, zal in onderling overleg tussen partijen worden vastgesteld.

Artikel 13. Duur en Beëindiging

1. Deze Overeenkomst vangt aan vanaf datum acceptatie algemene voorwaarden en verwerkersovereenkomst door de Verwerkingsverantwoordelijke.
2. Onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 13 leden 3 en 4 van deze Overeenkomst, zal deze Overeenkomst van kracht zijn gedurende de looptijd van de Klantovereenkomst. Indien de Klantovereenkomst eindigt, eindigt deze Overeenkomst van rechtswege met inachtneming van de artikelen in deze Overeenkomst.
3. Als een wijziging in de verwerkte Persoonsgegevens of in de betrouwbaarheidseisen daartoe aanleiding geeft, dient de Verwerker dit aan de Verwerkingsverantwoordelijke te melden en treden Partijen indien noodzakelijk in heronderhandeling ten aanzien van die aspecten van de overeenkomst. Zolang de heronderhandelingen niet hebben geleid tot een nieuwe overeenkomst, blijft de (onderhavige) Overeenkomst van kracht.
4. Behalve in het geval omschreven in art. 13 lid 3 van deze Overeenkomst is tussentijdse opzegging van deze Overeenkomst niet mogelijk.
5. Onverminderd andersluidende schriftelijke opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker in geval van beëindiging van de Overeenkomst onverwijld alle aan haar ter beschikking gestelde Persoonsgegevens aan Verwerkingsverantwoordelijke retourneren en alle digitale kopieën van Persoonsgegevens vernietigen en aan Verwerkingsverantwoordelijke verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd. Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de Persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt zal zij Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Verwerkingsverantwoordelijke redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. Indien naar het redelijk oordeel van Verwerkingsverantwoordelijke de wettelijke verplichting (gedeeltelijke) vernietiging van de Persoonsgegevens door Verwerker toelaat zal Verwerker daartoe op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld overgaan. Is Verwerkingsverantwoordelijke van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Verwerker daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Verwerker garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de Persoonsgegevens jegens Verwerkingsverantwoordelijke en zal de Persoonsgegevens niet Verwerken

behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke. De kosten gemoeid met deze inspanningen van de Verwerker, komen voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke, voor zover deze kosten niet inbegrepen zijn in de overeengekomen prijzen en vergoedingen van de Verwerker voortvloeiende uit de uitvoering van de Klantovereenkomst.

6. Verplichtingen uit deze Overeenkomst welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na het einde van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: bepalingen over de geheimhouding van de Persoonsgegevens, naleving van toepasselijke regelgeving waaronder de AVG, vrijwaring voor aanspraken van derden, consequenties van het eindigen van deze Overeenkomst, retour Persoonsgegevens, toepasselijk recht en geschillenbeslechting.

Artikel 14. Overdracht rechten en plichten

Deze Overeenkomst en de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst kunnen door Verwerker aan derden worden overgedragen indien de Klantovereenkomst aan een derde wordt overgedragen.

Artikel 15. Deelbaarheid

Indien één of meer bepalingen van deze Overeenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn, zal de Overeenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.

Artikel 16. Overige bepalingen

1. Afwijkingen van en aanvullingen op deze Overeenkomst zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen en ondertekend door Partijen (of hun gemachtigde vertegenwoordigers).
2. Deze Overeenkomst vormt een aanvulling op de Klantovereenkomst. Bij tegenspraak tussen bepalingen uit deze Overeenkomst en de Klantovereenkomst prevaleren de bepalingen uit deze Overeenkomst.
3. Deze Overeenkomst is hoger in rang dan de Klantovereenkomst. Als de Verwerkingsverantwoordelijke algemene voorwaarden gebruikt dan zijn deze niet van toepassing op deze Overeenkomst.
4. Indien de privacywetgeving wijzigt, zullen partijen meewerken deze Overeenkomst aan te passen teneinde aan deze wetgeving te kunnen (blijven) voldoen.

Artikel 17. Toepasselijk recht en geschillen

1. Nederlands recht is van toepassing op deze Overeenkomst.
2. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze Overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

A. Producten en diensten

Deze Overeenkomst is van toepassing op alle producten en diensten van Verwerker waaronder:

- ICT ondersteuning;
- Leveren van hardware (bijv. netwerk routers, switches, computers, printers, scanners) en software
- Onderhoud en installatie van hardware, software en netwerken;
- ICT oplossingen, implementatie en beheer;
- Voice over IP (VoIP)
- Cloud servers;
- Cloud werkplekken;
- Cloud back-up;
- Cloud Monitoring;
- Datacommunicatie, Systeem- en Netwerkbeheer;
- Domeinnaamregistraties;
- Webhosting.
- Security;
- Remote support.

B. Aard en doel van de verwerking

De aard van de verwerking door Verwerker is het opslaan van data en beschikbaar stellen voor gebruik aan Verwerkingsverantwoordelijke en/of het uitvoeren van ICT-ondersteuning, o.a. door middel van de producten en diensten zoals beschreven in Artikel A van deze bijlage.

Type/ Categorie Betrokkene	Beschrijving van persoonsgegevens (volledige lijst)	Soort verwerking van persoonsgegevens	De geografische locatie van de verwerking	Doel(einden) van de verwerking van persoonsgegevens
....		[beschrijving van de verwerkings-activiteiten / korte toelichting op de diensten]		

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van het door de Verwerkingsverantwoordelijke opgestelde verwerkingsregister.

Soorten gevoelige Persoonsgegevens die volgens de Overeenkomst worden verwerkt

Dit onderdeel is slechts relevant indien de Verwerker als onderdeel van de Overeenkomst namens de Verwerkingsverantwoordelijke Gevoelige Persoonsgegevens zoals hieronder aangegeven verwerkt. Opdat de Verwerker dergelijke gegevens namens de Verwerkingsverantwoordelijke kan verwerken, moeten de betreffende soorten Gevoelige Persoonsgegevens hieronder door de Verwerkingsverantwoordelijke worden gespecificeerd.

De Verwerkingsverantwoordelijke is eveneens verantwoordelijk voor het informeren van de Verwerker over, en het hieronder specificeren van, aanvullende soorten Gevoelige Persoonsgegevens volgens toepasselijke privacywetgeving.

De Verwerker verwerkt namens de Verwerkingsverantwoordelijke informatie betreffende:	<i>Ja</i>	<i>Nee</i>
Ras of etnische afstamming, politieke, filosofische of religieuze opvattingen		
Het feit dat een persoon verdacht is geweest van, aangeklaagd voor, of veroordeeld wegens een strafbaar feit		
Medische gegevens		
Seksuele geaardheid		
Lidmaatschap van een vakbond		
Genetische of biometrische gegevens		

Bijlage 2 Overzicht Sub-verwerkers

De Verwerker zet voor de Werkzaamheden de volgende sub-verwerkers in:

Dienstverlening	Sub-verwerker
Microsoft Cloud Diensten (o.a. Microsoft office 365, Microsoft Windows Server, Microsoft Small Business Server, Microsoft Exchange , Microsoft SQL Server)	Microsoft
Beveiligingssoftware	Kaspersky
Cloud licenties	Ingram Micro / Tech Data / Also / Copaco
Domeinregistraties	IPS
Telefonie VOIP	Voizxl
Aanvraag internet	CBIZZ / Delta / KPN / Xenosite
Online back up	KeepITSafe
Seagull Bartender Sticker Software	Scansource
Beveiligingssoftware voor consumenten en bedrijven	DSD Europe
Hardware Deal Registraties	Ingram Micro / Tech Data / Also / Copaco
Remote Support	Teamviewer